

Responsable de Gestió laboral

Abacus

Busquem una persona responsable de liderar la funció de gestió laboral de la cooperativa, garantint el compliment de la normativa laboral i de Seguretat Social, així com la correcta aplicació del Reglament de Règim Intern, dels convenis col·lectius i de les polítiques internes.

La persona actuarà com a referent tècnic en matèria laboral, donant suport a la Direcció de Persones i a les diferents àrees de negoci en la interpretació i aplicació de la normativa, assegurant la qualitat dels processos laborals i impulsant la seva millora contínua.

A més, actuarà com a tècnic/a de determinades àrees de negoci, acompanyant els responsables en la gestió dels seus equips, aportant criteri i suport en la presa de decisions relacionades amb les persones i contribuint a l'alineament entre les necessitats del negoci i les polítiques de persones de la cooperativa.

Funcions

- Liderar la gestió laboral de la cooperativa, garantint el compliment de la normativa laboral.
- Supervisar l'administració de personal i els processos de nòmina i Seguretat Social.
- Assessorar la Direcció de Persones i els comandaments en matèria laboral, donant suport en la gestió d'equips i en els principals processos del cicle de vida de les persones.
- Gestionar procediments laborals (disciplinaris, reclamacions, inspeccions i processos judicials) en coordinació amb l'assessoria jurídica.
- Definir, implementar i actualitzar polítiques, procediments i criteris laborals interns.
- Fer seguiment dels indicadors laborals, costos i riscos normatius, impulsant accions de millora i prevenció.
- Actuar com a HR Business Partner de les àrees assignades, acompanyant els responsables en la presa de decisions relacionades amb les persones.
- Participar en projectes transversals de desenvolupament organitzatiu, transformació cultural i millora contínua, incloent-hi el Sistema de Gestió Integrat.

Requisits i habilitats professionals

- Grau en Relacions Laborals, Dret o titulació equivalent.
- Català nivell C.
- Experiència mínima de 5 anys en gestió i administració laboral.
- Coneixements avançats de legislació laboral, Seguretat Social i contractació.
- Experiència en coordinació de processos de nòmina i administració de personal.
- Experiència en funcions de HRBP o assessorament a comandaments en la gestió de persones.
- Capacitat analítica, rigor tècnic i orientació a resultats.
- Capacitat d'influència, escolta activa i construcció de relacions de confiança.
- Habilitats de comunicació, negociació i orientació al servei intern.

Valorable

- Experiència en entorns cooperatius o d'economia social.
- Coneixements en sistemes de gestió de persones i A3innuva.
- Experiència en projectes de transformació digital de processos laborals.
- Formació complementària en Dret Laboral.
- Experiència en relacions laborals i interlocució amb la representació legal de les persones treballadores.

Busquem una persona amb criteri tècnic, capacitat de lideratge, orientació al servei intern i compromesa amb la millora contínua i els valors cooperatius.

Oferim

- Contracte estable a jornada completa.
- Teletreball 1 dia a la setmana.
- Incorporació immediata.
- Lloc de treball ubicat a Barcelona, oficines centrals.
- Salari fix + bonus anual per objectius.
- Beneficis socials:
 - Pla de retribució flexible (assegurança mèdica, targeta transport, escola bressol, tiquet restaurant i/o formació).



- Promocions i preus especials en serveis culturals.
- Descomptes en els productes de l'empresa.
- Servei mèdic.

Com optar a la candidatura?

*Pots presentar la teva sol·licitud al formulari de l'apartat [treballa amb nosaltres](#) del web [abacus.cat](#), indicant la referència REF.RESP.LAB. i adjuntant el teu currículum vitae actualitzat amb una breu explicació de la teva motivació pel lloc de treball.

És necessari complir els requisits mínims per a poder formar part del procés de selecció.